

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 1 Rady Programowej
Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża...”
Z dnia 10 września 2026 r.

REGULAMIN
OGÓLNOPOLSKIEJ OLIMPIADY PRZEDMIOTOWEJ
„LOSY ŻOŁNIERZA I DZIEJE ORĘŻA POLSKIEGO...”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Olimpiada „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”, zwana dalej „Olimpiadą”, jest trójstopniową olimpiadą przedmiotową, organizowaną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.
2. Celem Olimpiady jest kształtowanie świadomości i postaw patriotycznych młodego pokolenia poprzez upowszechnianie wiedzy o tysiącletniej historii oręża polskiego oraz roli i miejscu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w życiu narodu i państwa polskiego. Olimpiada służy odkrywaniu i rozwijaniu uzdolnień uczniów, pobudza twórcze myślenie, uczy stosowania zdobytej wiedzy w praktyce, przygotowuje uczniów do studiów wyższych, a także do gotowości spełnienia obywatelskich obowiązków wobec państwa, w tym obowiązku obrony Ojczyzny.
3. Program Olimpiady zawiera się w dwóch blokach:
 - a) stałym, obejmującym wymagania określone w podstawie programowej historii dla III etapu edukacyjnego
 - b) zmiennym, obejmującym treści tematyczne związane z historią wojskowości polskiej, które co rok dotyczyć będą jednego spośród pięciu rotacyjnie zmienianych okresów:
 - „Od Cedyni do Orszy”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 972–1514;
 - „Od Obertyna do Wiednia”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1531–1683;
 - „Od Konfederacji Barskiej do Powstania Styczniowego. Za Wolność Waszą i naszą”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1768–1864;
 - „O niepodległość i granice Rzeczypospolitej”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1887–1922;
 - „Od Traktatu Ryskiego do Żołnierzy Niezłomnych”. Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1921–1956.

II. OLIMPIADA I JEJ ORGANIZATORZY

1. Organizatorzy:

- a) Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku (dalej „Muzeum”) (05-070 Sulejówek, al. Piłsudskiego 29), którego zadaniem jest inicjowanie, a także rozbudzanie zainteresowania historią i dziedzictwem narodowym, prowadzenie działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej;
- b) Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego (dalej „Uniwersytet”) (01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5), w strukturze którego działa Wydział Nauk Historycznych i Społecznych (Zakład Badań nad Wojskowością);

- c) Centralna Biblioteka Wojskowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego (dalej „Biblioteka”) (04-041 Warszawa, ul. Ostrobramska 109), której zadaniem jest gromadzenie, opracowywanie i popularyzacja dorobku naukowego związanego z dziejami wojen i wojskowości polskiej i powszechnej.
2. Zadania Organizatorów:
- a) na podstawie umowy o współpracy, przeznaczają na organizację Olimpiady część niezbędnych środków rzeczowych i finansowych, oddelegowują do prowadzenia Olimpiady podległych im pracowników;
 - b) powołują Radę Programową;
 - c) określają program Olimpiady;
 - d) przyjmują i zatwierdzają coroczne sprawozdanie Komitetu Głównego Olimpiady.
 - e) zapewniają, we współpracy z właściwymi administratorami danych i zgodnie z obowiązującymi przepisami, organizacyjne i techniczne zasady ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją i przeprowadzaniem Olimpiady.
3. Organizatorzy mają prawo do:
- a) występowania w sprawach związanych z organizacją i przeprowadzeniem Olimpiady;
 - b) współpracy z partnerami zewnętrznymi;
 - c) rozstrzygania (na wniosek Komitetu Głównego) sporów i prowadzenia arbitrażu w sprawach dotyczących Olimpiady i jej uczestników.

III. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA KOMITETU GŁÓWNEGO I RADY PROGRAMOWEJ

1. Komitet Główny jest powoływany przez Organizatorów Olimpiady.
2. W skład Komitetu Głównego wchodzi osoby powołane przez Organizatorów:
- a) z własnej inicjatywy;
 - b) na wniosek Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Komitetu Głównego;
 - c) spośród osób będących pracownikami naukowymi, edukatorami, nauczycielami akademickimi, nauczycielami szkół ponadpodstawowych lub konsultantami/doradcami metodycznymi nauczania historii oraz oficerami Wojska Polskiego.
3. Komitet Główny kieruje wszystkimi pracami organizacyjnymi, merytorycznymi i finansowymi związanymi z przeprowadzeniem Olimpiady i za swe decyzje jest odpowiedzialny przed Radą Programową Olimpiady. Komitet Główny jest odpowiedzialny w szczególności za:
- a) popularyzowanie w społeczeństwie, a szczególnie wśród nauczycieli i uczniów idei Olimpiady;
 - b) zbudowanie struktury organizacyjnej Olimpiady, Komitetów Okręgowych, międzyszkolnych oraz Komisji Egzaminacyjnych;
 - c) przygotowanie zadań na poszczególne etapy Olimpiady oraz ich dystrybucję;
 - d) przeprowadzenie Olimpiady zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;
 - e) prowadzenie dokumentacji programowej i organizacyjnej Olimpiady, w tym: przechowywanie dokumentacji formalnej Olimpiady, protokołów Komisji egzaminacyjnych zawodów finałowych, zgodnie z przepisami dot. przechowywania dokumentacji archiwalnej;

- f) określanie, w porozumieniu z właściwymi administratorami danych oraz Inspektorem Ochrony Danych, zasad przetwarzania, zabezpieczania, przekazywania, przechowywania i udostępniania dokumentacji zawierającej dane osobowe, a także aktualnych wzorów formularzy, oświadczeń i klauzul informacyjnych stosowanych w związku z udziałem w Olimpiadzie;
 - g) zatwierdzenie planu finansowego i sprawozdania finansowego dla każdej edycji Olimpiady oraz prowadzenie rozliczeń i dokumentacji finansowej;
 - h) rozstrzyganie odwołań i sporów oraz rozwiązywanie problemów wynikłych w czasie trwania Olimpiady;
 - i) sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonej Olimpiady w terminie 2 miesięcy od jej zakończenia i przedstawienia go Organizatorom i Ministerstwu Edukacji Narodowej.
5. Komitet Główny spośród swoich członków wybiera – na trzyletnią kadencję – Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących Komitetu Głównego, a nadto Przewodniczącego Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Sekretarza Naukowego i Sekretarza Olimpiady.
6. Skład Komitetu Głównego jest publikowany na stronie internetowej Olimpiady (<http://olimpiadalosyzolnierza.pl>).
7. Przewodniczący kieruje pracami Komitetu Głównego związanymi z organizacją i przebiegiem Olimpiady we współpracy z Wiceprzewodniczącymi oraz Przewodniczącym Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i Sekretarzem Naukowym oraz Sekretarzem Olimpiady.
9. Komitet Główny podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komitetu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
10. Komitet Główny powołuje ponadto:
- a) Komitety Okręgowe (województwie – III stopnia);
 - b) Komisje opracowujące zadania dla zawodów poszczególnych stopni;
11. Komitet Główny, przed rozpoczęciem roku szkolnego, ale nie później niż do dnia 30 lipca, ogłasza komunikat organizacyjny dotyczący przebiegu Olimpiady w kolejnym roku szkolnym, zawierający:
- a) zakres tematyczny bloku zmiennego programu Olimpiady;
 - b) wykaz literatury;
 - c) terminarz zawodów kolejnych stopni;
 - d) inne szczegółowe postanowienia organizacyjne i finansowe.
12. W skład Rady Programowej wchodzi po jednym przedstawicielu każdego z Organizatorów. Rada Programowa reprezentuje Organizatorów w celach zawierania porozumień.
13. Rada Programowa zatwierdza regulamin Olimpiady.

IV. STRUKTURA OLIMPIADY

1. Przewodniczący Komitetu Głównego w porozumieniu Kuratorami Oświaty powołują przewodniczących Komitetów Okręgowych (III stopnia). W skład Komitetów Okręgowych mogą wchodzić pracownicy naukowcy szkół wyższych, nauczyciele historii, konsultanci/doradcy metodyczni nauczania historii, wizytatorzy kuratoriów oświaty oraz oficerowie Wojska Polskiego.
2. Komitet Główny Olimpiady pełni funkcję Komitetu Okręgowego dla woj. mazowieckiego.

3. Skład i adresy Komitetów Okręgowych są publikowane na stronie internetowej Olimpiady.
4. Komitety Okręgowe powołują okręgowe komisje egzaminacyjne umożliwiające sprawne przeprowadzenie zawodów, liczące nie mniej niż 3 (trzech) jurorów i organizują zawody III stopnia – okręgowe.
5. Komitety Okręgowe prowadzą i przechowują dokumentację w sprawie ich powołania, protokoły komisji egzaminacyjnych oraz prace pisemne uczestników zawodów III stopnia z ostatniego roku szkolnego.
6. Przewodniczący Komitetów Okręgowych powołują przewodniczących Międzyszkolnych Komisji Egzaminacyjnych – II stopnia – umożliwiających sprawne przeprowadzenie zawodów, liczących nie mniej niż 3 (trzech) jurorów. Komisje Międzyszkolne mogą współdziałać z delegaturami i oddziałami zamiejscowymi kuratoriów oświaty. Komisje Międzyszkolne organizują zawody II stopnia – międzyszkolne. Liczbę i zasięg działania Komisji Międzyszkolnych na terenie województwa określa Komitet Okręgowy. O składzie i adresach Komisji Międzyszkolnych informują Komitety Okręgowe.
7. Dyrektorzy szkół, na wniosek nauczycieli zgłaszających szkołę do Olimpiady, powołują w szkołach Szkolne Komisje Egzaminacyjne, które są odpowiedzialne za przeprowadzenie I etapu (szkolnego) Olimpiady.

V. UCZESTNICY OLIMPIADY I ICH UPRAWNIENIA

1. Uczestnikami Olimpiady mogą być uczniowie szkół ponadpodstawowych zainteresowani tematyką i celami Olimpiady.
2. Uczestnikami Olimpiady mogą być również, w wyjątkowych przypadkach, za zgodą Komitetów Okręgowych, uczniowie klasy ósmej ośmioletniej szkoły podstawowej.
3. Uczestnikami Olimpiady mogą być także uczniowie z polskich/polonijnych szkół odpowiadających ww. stopniom organizacyjnym spoza granic Rzeczypospolitej Polskiej. Uczestnicy z tych szkół tworzą strukturę odrębnego okręgu, z pominięciem zawodów międzyszkolnych. Rolę komitetu okręgowego pełni dla nich Komitet Główny Olimpiady.
4. Nauczyciel prowadzący zgłasza szkołę do Olimpiady za pośrednictwem formularza elektronicznego udostępnionego przez Komitet Główny. Po przeprowadzeniu zawodów szkolnych zgłasza uczestników zakwalifikowanych do kolejnego stopnia za pośrednictwem formularza lub w sposób wskazany przez Komitet Główny.
Zakres danych podawanych w formularzach ogranicza się do danych niezbędnych do zgłoszenia szkoły, identyfikacji uczestnika, organizacji właściwego etapu Olimpiady, kontaktu organizacyjnego, ustalenia wyników oraz realizacji obowiązków związanych z wydaniem dokumentów potwierdzających udział lub uzyskane wyniki.
Na poszczególnych etapach Olimpiady podaje się również dane nauczyciela sprawującego opiekę merytoryczną nad uczestnikiem lub grupą uczestników, w zakresie niezbędnym do organizacji zawodów i kontaktu organizacyjnego.
5. Uczestnik przystępując do Olimpiady zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu i terminarza Olimpiady, realizacji zadań zgodnie z ich założeniami, informowania nauczyciela prowadzącego o wszelkich sprawach, zdarzeniach i zastrzeżeniach związanych ze swoim udziałem w Olimpiadzie lub dotyczących jej przebiegu.
6. Udział uczestników w Olimpiadzie na wszystkich jej stopniach jest bezpłatny. Organizatorzy Olimpiady pokrywają koszty:

- a) przygotowania zadań zawodów wszystkich stopni Olimpiady;
- b) wyżywienia, transportu, zakwaterowania i ubezpieczenia uczestników podczas II cz. zawodów finałowych.

7. Uczestnicy mają prawo do wglądu w swoje prace złożone podczas zawodów na każdym etapie Olimpiady oraz do składania odwołań od decyzji Komisji Egzaminacyjnych.

8. Uczestnicy z niepełnosprawnościami mają prawo do dostosowania poszczególnych etapów zawodów do indywidualnych potrzeb, które nie mogą mieć wpływu na wynik zawodów, np. użycie rozwiązań dla uczniów słabowidzących lub niewidzących, słabosłyszących lub głuchych, z niepełnością ruchu lub innych. Organizatorzy dokładają wszelkich starań, aby zorganizować zawody w taki sposób i w takich miejscach, aby były one dostępne dla uczestników z niepełnosprawnościami. Uczeń lub jego opiekun musi zgłosić specjalne potrzeby uczestnika Olimpiady nie później niż na 10 dni roboczych przed zawodami Olimpiady lub w dniu ogłoszenia kwalifikacji, jeżeli okres pomiędzy ogłoszeniem wyników a zawodami jest krótszy.

Informacje przekazywane w celu zapewnienia dostosowania warunków udziału w Olimpiadzie powinny ograniczać się do zakresu niezbędnego do zapewnienia konkretnego dostosowania. Uczestnik lub jego przedstawiciel ustawowy nie jest zobowiązany do przekazywania informacji o stanie zdrowia ani dokumentacji medycznej w zakresie szerszym niż niezbędny do ustalenia i zapewnienia wymaganego dostosowania.

9. Komitet Główny wydaje finalistom i laureatom zaświadczenia potwierdzające uzyskanie odpowiedniego statusu lub wyniku w Olimpiadzie, na podstawie dokumentacji przebiegu zawodów.

W celu wystawienia zaświadczenia uczestnik lub jego przedstawiciel ustawowy może zostać zobowiązany do przekazania danych niezbędnych do prawidłowego sporządzenia dokumentu, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz wzoru zaświadczenia.

Zakres danych wymaganych do wystawienia zaświadczenia określa aktualny formularz udostępniony przez Komitet Główny i może być aktualizowany bez zmiany Regulaminu, jeżeli jest to niezbędne w związku ze zmianą przepisów prawa lub wymagań dotyczących dokumentowania wyników Olimpiady.

10. Zwycięzcy Olimpiady (finaliści i laureaci) starający się o przyjęcie do szkół wyższych korzystają z preferencji przy przyjmowaniu na studia przyznanych mocą uchwał senatów poszczególnych uczelni (art. 70 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

12. Uroczyste zakończenie kolejnych edycji Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...” jest połączone z wręczeniem zwycięzcom Olimpiady (laureatom i finalistom) oraz nauczycielom prowadzącym dyplomów i w miarę możliwości Organizatorów nagród.

VI. ZASADY PRZEPROWADZANIA ZAWODÓW

1. Zawody Olimpiady mają charakter indywidualny i przeprowadzane są w trybie:

- a) zawodów szkolnych (I stopnia) w terminie do 30 października;
- b) zawodów międzyszkolnych (rejonowych – II stopnia) w terminie do końca roku kalendarzowego;
- c) zawodów okręgowych (wojewódzkich – III stopnia) w terminie do 15 marca;

- d) zawodów centralnych (finałowych), I część – w terminie do 1 kwietnia i II część – koniec maja - I połowa czerwca.
2. Terminy przeprowadzenia zawodów ustala Komitet Główny i ogłasza w komunikacie organizacyjnym. Zawody odbywają się równocześnie w całym kraju, tego samego dnia zgodnie z terminarzem.
3. Zadania niezbędne do przeprowadzenia zawodów wszystkich stopni są opracowywane i recenzowane przez Komisje powołane przez Komitet Główny. Komitet Główny przekazuje je Komisjom przeprowadzającym zawody w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie przed rozpoczęciem zawodów każdego stopnia. Zadania:
- a) dla zawodów szkolnych (I stopnia) – rozsyłane na adresy mailowe podane w zgłoszeniu w dniu przeprowadzenia zawodów szkolnych;
 - b) dla zawodów międzyszkolnych (II stopnia) i okręgowych (III stopnia) – przekazywane są przez Komitet Główny Komitetowi Okręgowemu i Międzyszkolnym drogą elektroniczną w czasie umożliwiającym sprawne przeprowadzenie tych zawodów zgodnie z przyjętym terminarzem;
 - c) dla zawodów centralnych (finałowych) – są przechowywane bez ujawnienia przez Centralną Komisję Egzaminacyjną do chwili rozpoczęcia zawodów centralnych.
4. Prace i zadania oraz odpowiedzi ustne oceniają:
- a) Szkolne Komisje Egzaminacyjne powołane przez dyrektorów szkół;
 - b) Komisje egzaminacyjne (zewnętrzne): międzyszkolne, okręgowe oraz Centralna Komisja Egzaminacyjna, według zasad ustalonych przez Komitet Główny, który przesyła Komisjom każdego stopnia klucz odpowiedzi części pisemnej. Punktacja jest podana na testach i kartach zadań. Kryteria i skala ocen części ustnej stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Podczas zawodów II i III stopnia uczestnicy muszą posiadać legitymację szkolną, dowód osobisty lub paszport. W części ustnej zawodów uczniowie mogą korzystać z notatek przygotowanych w czasie między wylosowaniem pytań a przystąpieniem do odpowiedzi, ale nie mogą ograniczyć się do ich odczytania.
6. Zawody szkolne (I stopnia) przeprowadzają szkolne Komisje Egzaminacyjne, na następujących zasadach:
- a) zawody polegają na rozwiązaniu zadań pisemnych otrzymanych zgodnie z ust. 3 pkt a) powyżej;
 - b) zadania pisemne dotyczą bloku zmiennego programu Olimpiady, mają charakter testu złożonego z pytań zamkniętych, na którego rozwiązanie przeznaczone jest 90 min. Na część ustną składają się dwa pytania przygotowane przez szkolną Komisję Egzaminacyjną: – jedno z zakresu bloku zmiennego, drugie z zakresu bloku stałego programu Olimpiady. Wyniki części pisemnej i ustnej stanowią odpowiednio 70% i 30% ostatecznego wyniku punktowego;
 - c) szkolne Komisje Egzaminacyjne kwalifikują do zawodów międzyszkolnych (II stopnia) wszystkich uczniów, którzy przekroczyli próg 65% punktów zarówno w części pisemnej, jak i w części ustnej kwalifikacji.
 - d) Szkolne Komisje Egzaminacyjne przesyłają w przeciągu 7 dni od zakończenia zawodów przez formularz online dostarczony przez Komitet Główny: skany protokołów z zawodów wraz z oświadczeniami RODO uczestników oraz listę zakwalifikowanych

osób. Na ich Podstawie Komitet Główny rozsyła do Komitetów Okręgowych listę zakwalifikowanych uczniów.

- e) Komitety Okręgowe dokonują na podstawie listy zakwalifikowanych uczniów do etapu międzyszkolnego podziału na Komisje Międzyszkolne.

7. Zawody międzyszkolne (II stopnia) przeprowadzają Komisje Międzyszkolne (zewnętrzne), na następujących zasadach:

- a) zawody polegają na rozwiązywaniu zadań w formie pisemnego testu z pytaniami zamkniętymi wielokrotnego wyboru oraz pytaniami otwartymi, które mogą mieć charakter interpretacji źródeł historycznych, omówienia wybranych zagadnień, obejmujących: blok zmienny (75% punktów) oraz blok stały (25% punktów) programu Olimpiady;
- b) zawody odbywają się równocześnie w całym kraju, tego samego dnia zgodnie z terminarzem na terenie szkół lub w innych miejscach wyznaczonych przez Komisje Międzyszkolne i trwają 120 minut.
- c) Komisje międzyszkolne kwalifikują do zawodów okręgowych (III stopnia) – uczestników, którzy uzyskali co najmniej 70% możliwych do zdobycia punktów.

8. Zawody okręgowe (III stopnia) przeprowadzają Komisje Okręgowe, na następujących zasadach:

- a) zawody składają się z części pisemnej i ustnej.
- b) część pisemna polega na rozwiązywaniu zadań w formie pisemnego testu z pytaniami zamkniętymi wielokrotnego wyboru oraz pytaniami otwartymi, które mogą mieć charakter interpretacji źródeł historycznych, omówienia wybranych zagadnień, obejmujących: blok zmienny (75% punktów) oraz blok stały (25% punktów) programu Olimpiady;
- c) w części ustnej uczniowie odpowiadają na dwa pytania problemowe, przygotowane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, obejmujące po jednym z bloku zmiennego oraz bloku stałego programu Olimpiady.
- d) kryteria i skala ocen części ustnej zawodów wojewódzkich stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.
- e) w części ustnej do składu okręgowej komisji egzaminacyjnej są włączeni nauczyciele – opiekunowie uczniów jako obserwatorzy.
- f) wyniki części pisemnej i ustnej stanowią odpowiednio 70% i 30% ostatecznego wyniku punktowego;
- g) zawody odbywają się równocześnie we wszystkich szkołach w całym kraju, tego samego dnia zgodnie z terminarzem na terenie szkół, lub w innych miejscach wyznaczonych przez Komisje Okręgowe i trwają 120 min. (część pisemna) oraz po 20 min. dla każdego uczestnika (część ustna).
- h) Komisje Okręgowe kwalifikują do I części zawodów centralnych (finałowych) – wszystkich uczniów, którzy uzyskali co najmniej 75% punktów zarówno w części pisemnej, jak i w części ustnej kwalifikacji.

9. Komisje egzaminacyjne sporządzają protokoły zawodów I, II i III stopnia oraz przekazują je Komitetowi Głównemu, właściwemu Komitetowi Okręgowemu lub właściwej komisji wyższego stopnia – zgodnie z organizacją danego etapu Olimpiady.

- a) Wyniki zawodów ogłasza się w terminie 7 dni od dnia zakończenia danego etapu Olimpiady, w sposób określony przez Komitet Główny.
 - b) Protokoły zawierają wyłącznie dane niezbędne do udokumentowania przebiegu zawodów, ustalenia wyników, kwalifikacji uczestników do kolejnego stopnia oraz rozpatrywania ewentualnych odwołań.
 - c) Zakres danych zawartych w protokole określa aktualny wzór protokołu zatwierdzony przez Komitet Główny, z uwzględnieniem zasady minimalizacji danych. W szczególności dane kontaktowe uczestnika nie są zamieszczane w protokole, jeżeli nie są niezbędne do realizacji jego celu.
 - d) Komisje przekazują wyłącznie te części dokumentacji, które są niezbędne podmiotowi otrzymującemu dokumentację do wykonania jego zadań na danym etapie Olimpiady.
 - e) Szczegółowe zasady przechowywania, zabezpieczania, udostępniania i usuwania dokumentacji określa Komitet Główny, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami ochrony danych osobowych.
10. Komisje egzaminacyjne mogą podawać wyniki zawodów do publicznej wiadomości wyłącznie w zakresie określonym przez Komitet Główny i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
- Publicznie nie udostępnia się adresów zamieszkania, adresów poczty elektronicznej, numerów telefonów, dat i miejsc urodzenia ani innych danych niewymaganych do poinformowania o wynikach.
11. Zawody centralne (finałowe) składają się z dwóch części i organizuje je Komitet Główny, a przeprowadza Centralna Komisja Egzaminacyjna, na następujących zasadach:
- a) część I, organizowana do 1 kwietnia, polega na napisaniu w ciągu 180 minut pracy pisemnej na jeden z pięciu tematów (podanych przez Komitet Główny) obejmujących blok zmienny i stały programu Olimpiady;
 - b) część I zawodów finałowych odbywa się w miejscach wskazanych i zapewnionych przez Komitety Okręgowe;
 - c) warunkiem uzyskania tytułu finalisty jest otrzymanie za napisaną pracę przynajmniej oceny dobrej;
 - d) finaliści otrzymują zaświadczenia, o których mowa w pkt V.10 Regulaminu. Najlepsi spośród nich, otrzymują kwalifikację do części II zawodów finałowych. Za najlepszych uznaje się uczniów, którzy uzyskali największą liczbę punktów w zawodach wojewódzkich i w I części zawodów finałowych. Kwalifikacje 50 najlepszych uczestniczek i uczestników Olimpiady dokonuje się na podstawie listy krajowej licząc kolejno 50 osób od posiadającej najwyższy wynik do najniższego wyniku. Kryteria i skala ocen stanowią załącznik nr 2 Regulaminu. Ostateczną decyzję co do kwalifikacji podejmuje w tej sprawie Komitet Główny;
 - e) część II organizowana w terminie do 15 czerwca danego roku, polega na rozwiązywaniu zadań w kilku konkurencjach o których długości trwania decyduje Komitet Główny Olimpiady (spośród m.in.: broń i barwa, geografia militarna, malarstwo batalistyczne, biografistyka, heraldyka, Warszawa, film i kroniki filmowe, fotografia wojenna, literatura i poezja, pieśń wojenna i wojskowa, historia ubioru, interpretacja źródła historycznego itp.), a także na przygotowaniu prezentacji i oprowadzaniu po wybranych losowo obiektach historycznych wskazanych przez Komitet Główny Olimpiady, a także opisaniu

wybranego losowo eksponatu muzealnego. Wiedza wymagana w zawodach tego stopnia Olimpiady ma charakter interdyscyplinarny i jej ramy wyznaczają lektury podane w wykazie bibliografii zawartej w komunikacie organizacyjnym;

- f) część II zawodów finałowych odbywa się w miejscach wskazanych przez Komitet Główny, na terenie muzeów i placówek naukowych umożliwiających realizację zadań tego etapu Olimpiady;
- g) zawody mogą być poprzedzone zadaniem polegającym na przygotowaniu przez uczestników zakwalifikowanych do zawodów tego stopnia samodzielnej pracy pisemnej na temat określony przez Komitet Główny;
- h) tytuł laureata Olimpiady uzyskują uczestnicy, którzy uzyskali co najmniej 60% możliwych do uzyskania punktów w części II zawodów finałowych;
- i) Komitet Główny, w granicach posiadanych środków, może ufundować laureatom i finalistom nagrody rzeczowe;
- j) Zawody finałowe kończy uroczysta Gala Laureatów.

VII. TRYB ODWOŁAWCZY

1. Komisje Egzaminacyjne etapu I, II, III i cz. I etapu finałowego udostępniają uczestnikom, na ich wniosek, złożone przez nich w zawodach prace, testy i zadania, przez okres trzech dni roboczych licząc od dnia następnego po ogłoszeniu wyników zawodów danego stopnia. Prace nie mogą być fotografowane, kopiowane, ani wynoszone z pomieszczenia, w którym zostały udostępnione. Prace mogą być przeglądane tylko w obecności członka Komisji Egzaminacyjnej.
2. Uczestnikowi przysługuje prawo złożenia odwołania od uzyskanego przez niego wyniku punktowego lub oceny w zawodach danego stopnia.
3. Odwołanie winno zostać złożone na piśmie i zawierać zarzuty lub uwagi do zakwestionowanej decyzji z krótkim uzasadnieniem oraz podpisem uczestnika.
4. Odwołanie należy złożyć w terminie 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników kwalifikacji/ zawodów danego stopnia do:
 - a) w zawodach szkolnych – do właściwej szkolnej komisji egzaminacyjnej;
 - b) w zawodach międzyszkolnych – do właściwej komisji międzyszkolnej;
 - c) w zawodach okręgowych – do właściwej komisji okręgowej;
 - d) w zawodach centralnych – do Komitetu Głównego.
5. Odwołania rozpatrują – odpowiednio – Komisje Egzaminacyjne poszczególnych stopni w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia ich złożenia przez uczestnika.
6. Komisje są zobowiązane wskazać błędne oceny i udostępniają klucze odpowiedzi pytań zamkniętych. W przypadku uwzględnienia odwołania, właściwa Komisja Egzaminacyjna dokonuje sprostowania w protokole egzaminacyjnym.
7. W przypadku uznania odwołania za nieuzasadnione uczestnikowi przysługuje prawo do odwołania się od decyzji dotyczącej wyniku osiągniętego w zawodach międzyszkolnych i okręgowych do komisji wyższego stopnia, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania decyzji. Komisja wyższego stopnia rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Decyzja w przedmiocie odwołania jest ostateczna.

VIII. SPECJALNE OKOLICZNOŚCI

1. W sytuacji nagłej choroby lub wypadków losowych, gdy uczestnik Olimpiady nie stawi się na zawody szkolne, mogą się one odbyć w innym terminie, ale nie później niż ciągu 7 dni od ustalonej daty zawodów. Decyzję o wyznaczeniu dodatkowego terminu podejmują szkolne komisje egzaminacyjne. W przypadku zawodów II i III stopnia oraz zawodów centralnych nie ma możliwości wyznaczenia dodatkowego terminu.
2. Zabrania się korzystania i posiadania przy sobie podczas zawodów jakichkolwiek urządzeń elektronicznych umożliwiających komunikację, w tym telefonów, smartwatchy, słuchawek i innych komunikatorów. Posiadanie tego typu urządzeń przez uczestnika przy sobie podczas zawodów jest równoznaczne z dyskwalifikacją.
3. W przypadku naruszenia przez uczestnika postanowień Regulaminu Olimpiady, korzystania z niedozwolonych form pomocy w tym w szczególności urządzeń elektronicznych umożliwiających komunikację, wykrycia plagiatu, a także prezentowania postawy niegodnej ucznia – Komitet Główny, na wniosek komisji egzaminacyjnej każdego stopnia, może na każdym etapie zdyskwalifikować i wykluczyć uczestnika z udziału w Olimpiadzie. W przypadku wykrycia plagiatu po zakończeniu Olimpiady, możliwe jest odebranie przyznanych uczestnikowi uprawnień laureata lub finalisty Olimpiady.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z organizacją i przeprowadzaniem Olimpiady przetwarzane są dane osobowe uczestników Olimpiady, ich przedstawicieli ustawowych, nauczycieli, członków komisji egzaminacyjnych oraz innych osób uczestniczących w organizacji Olimpiady, w zakresie niezbędnym do realizacji celów Olimpiady.
2. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z uwzględnieniem zasad zgodności z prawem, rzetelności, przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.
3. Administratorem albo administratorami danych osobowych są podmioty wskazane w aktualnie obowiązujących zasadach ochrony danych osobowych Olimpiady oraz właściwych porozumieniach zawartych pomiędzy Organizatorami i podmiotami uczestniczącymi w organizacji Olimpiady. Zakres odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za przetwarzanie danych osobowych określają właściwe przepisy prawa, zawarte porozumienia oraz uzgodnienia dotyczące ochrony danych osobowych.
4. Komitet Główny odpowiada za organizacyjne zapewnienie zgodności sposobu organizacji i przeprowadzania Olimpiady z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w zakresie powierzonych mu zadań, oraz za określenie i wdrożenie zasad postępowania z dokumentacją zawierającą dane osobowe.
5. Komitet Główny określa, w szczególności, aktualne:
 - a) formularze ogłoszeniowe i formularze elektroniczne;
 - b) wzory oświadczeń i zgód składanych przez uczestników Olimpiady albo ich przedstawicieli ustawowych;
 - c) klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych;
 - d) zasady przekazywania i zabezpieczania dokumentów zawierających dane osobowe;
 - e) zasady publikowania informacji o wynikach Olimpiady;

- f) zasady przechowywania, udostępniania i usuwania dokumentacji zawierającej dane osobowe.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, nie stanowią części Regulaminu. Ich aktualne wersje są udostępniane uczestnikom, ich przedstawicielom ustawowym, nauczycielom i komisjom egzaminacyjnym w sposób określony przez Komitet Główny, stosownie do obowiązujących przepisów prawa i przyjętych zasad ochrony danych osobowych.
7. Zakres danych osobowych przetwarzanych na poszczególnych etapach Olimpiady ogranicza się do danych niezbędnych do:
- a) zgłoszenia szkoły i uczestnika do Olimpiady;
 - b) organizacji i przeprowadzenia właściwego etapu zawodów;
 - c) oceny prac i ustalenia wyników;
 - d) kwalifikowania uczestników do kolejnego etapu;
 - e) rozpatrywania odwołań;
 - f) sporządzania wymaganej dokumentacji;
 - g) wydawania dyplomów, zaświadczeń i dokumentów potwierdzających udział lub uzyskane wyniki;
 - h) realizacji obowiązków prawnych ciążących na właściwym administratorze lub administratorach danych.
8. Dane osobowe nie są przekazywane pomiędzy Komisjami Egzaminacyjnymi, Komitetem Głównym, Komitetami Okręgowymi, szkołami lub innymi podmiotami w zakresie szerszym niż niezbędny do wykonania zadań związanych z właściwym etapem Olimpiady.
9. Informacje o wynikach zawodów publikowane na stronie internetowej Olimpiady oraz w innych publicznie dostępnych kanałach informacyjnych są publikowane w zakresie ograniczonym do informacji niezbędnych do poinformowania o wynikach Olimpiady.
10. Szczegółowe zasady identyfikacji uczestników, publikowania wyników oraz dostępu do danych umożliwiających powiązanie identyfikatora z konkretnym uczestnikiem określa Komitet Główny z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i minimalizacji danych.
11. Dokumenty zawierające dane osobowe przekazywane drogą elektroniczną zabezpiecza się przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych odpowiednich do ryzyka związanego z ich przetwarzaniem. W przypadku przesyłania plików zawierających dane osobowe zabezpieczonych hasłem hasło przekazuje się innym kanałem komunikacji niż kanał wykorzystany do przesłania pliku.
12. W przypadku przekazywania danych osobowych pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w organizacji Olimpiady każda ze stron zapewnia przetwarzanie danych wyłącznie przez osoby upoważnione lub zobowiązane do zachowania poufności oraz stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do ryzyka.
13. Jeżeli udział w określonym etapie Olimpiady lub realizacja określonego uprawnienia wymaga podania dodatkowych danych osobowych, w tym danych dotyczących szczególnych potrzeb uczestnika, zakres wymaganych danych ogranicza się do informacji niezbędnych do realizacji konkretnego celu.
14. Informacje dotyczące szczególnych potrzeb uczestnika, w szczególności związanych z niepełnosprawnością lub stanem zdrowia, są przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia odpowiedniego dostosowania warunków udziału w Olimpiadzie i z

zastosowaniem przesłanki przetwarzania przewidzianej w obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych.

15. Wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika Olimpiady odbywa się na zasadach określonych w odrębnych dokumentach i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

16. Oświadczenia, zgody oraz inne dokumenty wymagane od uczestników, ich przedstawicieli ustawowych lub innych osób są składane na aktualnych wzorach określonych przez Komitet Główny lub właściwego administratora danych. Zmiana tych wzorów, wynikająca w szczególności ze zmiany przepisów prawa, nie stanowi zmiany Regulaminu.

17. Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym okresy przechowywania danych, realizacji praw osób, których dane dotyczą, sposób kontaktu z administratorem danych oraz Inspektorem Ochrony Danych, wynikają z aktualnych klauzul informacyjnych i zasad ochrony danych stosowanych przez właściwego administratora lub administratorów danych.

18. Postanowienia niniejszego rozdziału stosuje się z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. W przypadku zmiany tych przepisów sposób przetwarzania danych dostosowuje się do ich aktualnego brzmienia bez konieczności każdorazowej zmiany Regulaminu, o ile zmiana przepisów nie powoduje konieczności zmiany zasad organizacji Olimpiady określonych w Regulaminie.

19. W zakresie, w jakim organizacja i przeprowadzanie Olimpiady obejmuje działalność z udziałem osób małoletnich, Organizatorzy oraz podmioty uczestniczące w organizacji Olimpiady stosują obowiązujące przepisy dotyczące ochrony małoletnich, w tym Standardy Ochrony Małoletnich, w zakresie wynikającym z charakteru prowadzonej działalności i obowiązków danego podmiotu.

20. Szczegółowe zasady ochrony małoletnich, zasady bezpiecznych relacji, postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz zasady zgłaszania i rozpatrywania takich przypadków określają odrębne dokumenty obowiązujące u właściwych Organizatorów lub podmiotów uczestniczących w organizacji Olimpiady. Dokumenty te nie stanowią części niniejszego Regulaminu.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin niniejszy został przyjęty przez Radę Programową Olimpiady i wchodzi w życie z dniem 14 września 2026 r. Zmiany są podawane do wiadomości Ministerstwa Edukacji Narodowej.

2. Regulamin niniejszy zastępuje dotychczasowy Regulamin Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręza polskiego”.

3. We wszystkich sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorami.



1. Kryteria oceny odpowiedzi ustnej na zawodach szkolnych i wojewódzkich:

- a) plan wypowiedzi i ewentualnie bibliografia (skąd wiem o temacie wypowiedzi, np. związki z literaturą piękną, poezją, geografią, różnymi formami upamiętnienia);
- b) przedstawienie stanu wiedzy o:
 - wydarzeniach (procesach),
 - ich miejscu oraz osobach z nimi związanych,
 - ich przyczynach (źródłach) i skutkach (konsekwencjach),
 - ich znaczeniu (konsekwencji dla innych wydarzeń),
- c) poprawność językowa i logiczna;
- d) umiejętność przekazania swojej wiedzy w sposób interesujący.

2. Odpowiedzi ustne w zawodach szkolnych i wojewódzkich stanowią 30% ogólnej liczby punktów możliwych do zdobycia (70% ogólnej liczby punktów przypada na część pisemną). Np. jeżeli w zawodach szkolnych lub wojewódzkich można uzyskać łącznie 200 punktów, wówczas na część pisemną przypada 140 pkt., a na ustną 60 pkt. i oceny podlegają następującemu przelicznikowi:

ocena	punkty
celujący	60 pkt
bardzo dobry plus	55 pkt
bardzo dobry	50 pkt
dobry plus	45 pkt
dobry	40 pkt
dostateczny plus	35 pkt
dostateczny	30 pkt
niedostateczny	0 pkt

Ze względu na fakt, iż prace pisemne (testy z pytaniami w zawodach szkolnych, międzyszkolnych i wojewódzkich) mogą mieć inną od podanej wyżej wartość punktową (nie 140, ale np. 210 pkt), proporcjonalnie zmienna będzie wartość punktów (60 pkt – 30%, wówczas odpowiednio 90 pkt) oceny ustnej. Dlatego Komitet Główny będzie podawał przelicznik punktów ww. skali ocen dla części pisemnej i ustnej.

3. Samodzielne prace pisemne w I części zawodów finałowych oceniane są według następujących kryteriów:

- a) konspekt pracy i bibliografia;
- b) wstępne rozwinięcie tematu, ew. problemu, używanej terminologii, oraz zakresu chronologicznego pracy;
- c) przedstawienie stanu wiedzy o:
 - wydarzeniach, procesach, zjawiskach,
 - ich miejscu oraz osobach z nimi związanych,
 - ich przyczynach (źródłach) i skutkach (konsekwencjach),
 - ich znaczeniu (związków oraz konsekwencji dla innych wydarzeń),
- c) poprawność językowa i logiczna;
- d) umiejętność przekazania swojej wiedzy w sposób interesujący;

e) selekcji i hierarchizacji informacji.

(Brak należytej czytelności, błędy stylistyczne, gramatyczne i ortograficzne zawsze będą utrudniały oceniającym zrozumienie pracy, co może mieć wpływ na ogólną ocenę.)

Będą one oceniane w następującej skali punktowej

ocena	punkty
celujący	100 pkt
bardzo dobry plus	90 pkt
bardzo dobry	80 pkt
dobry plus	70 pkt
dobry	60 pkt (kwalifikuje do tytułu finalisty)
dostateczny plus	50 pkt
dostateczny	40 pkt
niedostateczny	0 pkt

[wzór]

Protokół Komisji Egzaminacyjnej – Zawodów szkolnych/międzyszkolnych/okręgowych
 Olimpiady „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”
 Przeprowadzonych dnia: w

1. Komisja Egzaminacyjna zawodów (rodzaj:) ... w składzie: Przewodniczący: ..., Członkowie: ... przeprowadziła, zgodnie z Regulaminem Olimpiady, zawody (rodzaj:) ...
2. W egzaminie wzięło udział ... uczniów, z ... szkół, z ... powiatów: (powiat/szkoła:) ...
3. Komisja stwierdza, że niżej wymienieni uczniowie uzyskali następującą liczbę punktów:

Lp.	imię i nazwisko uczestnika,	Nazwa skrótna szkoły, miejscowość, adres	Imię, nazwisko, e-mail nauczyciela prowadzącego	punkty/miejsce
Zakwalifikowani do zawodów szkolnych/międzyszkolnych/okręgowych (zbędne skreślić) uzyskali najwyższą liczbę punktów, spośród uczniów, którzy zdobyli ponad 65/70/75% punktów (zbędne skreślić)				
1				
2				
Pozostali uczniowie				
1				
2				

4. Do zawodów zostali zakwalifikowaniu uczniowie, którzy zajęli miejsca: ...
5. Uwagi komisji:

Data i podpisy: przewodniczącego i komisji egzaminacyjnej.